

COLEGIUL NAȚIONAL

GHEORGHE ȘINCAI

BAIA MARE



NR. 2788/06.10.2025

PLANUL MANAGERIAL

AL COLEGIULUI NAȚIONAL „GHEORGHE ȘINCAI”

BAIA MARE

Anul școlar 2025 – 2026

Aprobat în C.A. din 06.10.2025

1. CONCEPȚIA MANAGERIALĂ

Concepția managerială pentru anul școlar 2025 – 2026 are la bază idealul educațional promovat de Legea Învățământului Preuniversitar, documentele de politică educațională elaborate de Ministerul Educației și Cercetării, precum și Planul de Dezvoltare Instituțională a Colegiului Național „Gheorghe Șincai” Baia Mare, pentru perioada 2025 - 2030. Astfel, învățământul constituie prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universal recunoscute, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești. Învățământul trebuie să contribuie, de asemenea, la promovarea și păstrarea identității naționale.

Idealul educațional al școlii românești constă în:

- dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane;
- formarea unor personalități autonome;
- asumarea unui sistem de valori care sunt necesare pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru dezvoltarea spiritului antreprenorial, pentru participarea cetățenească activă în societate, pentru incluziune socială și pentru angajare pe piața muncii.

Din această perspectivă, conform Planului de Dezvoltare Instituțională, la Colegiul Național „Gheorghe Șincai”, finalitățile învățământului gimnazial au în vedere formarea competențelor unor absolvenți capabili să realizeze, fiecare în parte, dar într-un dialog obiectiv cu părinții și cadrele didactice, care le sunt posibilitățile reale de dezvoltare, care le sunt interesele, aspirațiile și să le furnizeze siguranța de care au nevoie pentru a și le îndeplini. Pentru atingerea acestui deziderat gimnaziul trebuie să conducă spre realizarea următoarelor finalități:

- formarea unei culturi generale suficient de bogate, care să deschidă fiecărui elev posibilitatea unei dezvoltări personale armonioase și mature;
- formarea capacității de a rezolva problemele simple sau mai dificile din domenii unidisciplinare sau transdisciplinare;
- dezvoltarea competențelor esențiale pentru reușita școlară (autoevaluarea corectă, putere de muncă și de concentrare, știința de a alege, etc);
- valorizarea rezultatelor evaluărilor (externe, interne, naționale sau locale) în vederea unei orientări școlare corecte, echilibrate, bazate pe competențe, aptitudini și conforme cu personalitatea fiecărui elev.

În același timp finalitățile învățământului liceal au în vedere formarea unor absolvenți în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării lor intelectuale și profesionale, integrați armonios în viața socială. Pentru atingerea acestui deziderat liceul trebuie să conducă spre realizarea următoarelor finalități:

- formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva problemele simple sau complexe din diferite domenii de activitate;
- valorizarea experienței personale;
- dezvoltarea competențelor esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică, spirit de inițiativă, spirit civic, etc);
- formarea autonomiei morale.

2. MISIUNEA ȘI VIZIUNEA COLEGIULUI

În anul școlar 2025 – 2026 se va avea în vedere continuarea și concentrarea eforturilor pentru ca elevii Colegiului Național „Gheorghe Șincai” să dobândească:

- o pregătire generală solidă, bazată pe cunoașterea valorilor reale ale societății;
- cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră;
- competențele necesare unei bune integrări în școală și apoi pe piața muncii;
- deprinderi de muncă intelectuală pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Întreaga activitate va fi organizată, astfel încât în școală să existe un mediu educațional profesionist, cu standarde de învățământ și moralitate de cea mai bună calitate.

Colegiul Național „Gheorghe Șincai” este școala în care valorile umane găsesc un mediu favorabil dezvoltării, este un centru al promovării performanței și inovației, al formării tinerilor ca demni cetățeni ai Uniunii Europene.

Colegiul Național „Gheorghe Șincai” este instituția de învățământ cea mai prestigioasă a județului Maramureș. Acest statut, recunoscut de întreaga comunitate băimăreană, are ca fundament istoria și tradiția construite în cei 101 de ani de existență, se bazează în prezent pe inteligența, munca și efortul unui colectiv de excepție și a unor elevi deosebiți, care ne permit să preconizăm un viitor redutabil al instituției.

Misiunea Colegiului Național „Gheorghe Șincai” este aceea de a permite dezvoltarea fiecărui elev la potențialul său maxim, de a încuraja excelența, de a formula, accentua și respecta valorile reale ale societății, promovate prin filozofia educațională, de a-i permite tânărului să-și planifice corect cariera, să obțină succes pe plan profesional și o integrare firească în viața socială.

În acest sens, corpul profesoral are datoria să continue tradiția de a sprijini realizarea formării personalității tinerilor, de a promova valoarea și excelența prin:

- dezvoltarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice;
- asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală și autoevaluare necesare instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și al toleranței, al schimbului liber de opinii;
- cultivarea respectului pentru natură și mediul înconjurător;
- dezvoltarea armonioasă a individului prin educație fizică și educație pentru sănătate;
- cultivarea dragostei față de țară, față de trecutul istoric și de tradițiile poporului român.

3. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

CONTEXTUL LEGISLATIV

Din punct de vedere legislativ, învățământul preuniversitar din Colegiul Național „Gheorghe Șincai” este reglementat prin următoarele documente:

1. Constituția României
2. Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/ 04.07.2023, cu modificările și completările ulterioare
3. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, aprobat prin OMEC nr. 5726 /06.08.2024, modificat
4. Statutul elevului (OME 5707 /01.08. 2024)
5. Legea Calității în Educație nr. 87 / 2006, cu modificările și completările ulterioare
6. Codul Muncii - Legea 53 / 2003, cu modificările și completările ulterioare
7. Regulamentul de Organizare și Funcționare a Colegiului Național „Gheorghe Șincai” Baia Mare
8. Normele legale al căror obiect de reglementare îl constituie raporturile juridice care se stabilesc în legătură cu organizarea, funcționarea și evaluarea unităților de învățământ preuniversitar
9. Convenția cu privire la drepturile copilului, Convenția Europeană a Drepturilor Omului, Carta Socială Europeană și Carta Drepturilor Fundamentale ale Uniunii Europene
10. Hotărârile de Guvern, Ordinele de Ministru, Deciziile MEC, etc care reglementează activitatea din domeniul educației
11. Documente manageriale și Decizii ale Inspectoratului Școlar Județean Maramureș
12. Hotărâri ale Consiliului de Administrație a Colegiului Național „Gheorghe Șincai” Baia Mare.

CONTEXTUL ECONOMIC

În ultimii ani se remarcă un interes accentuat al administrației locale și județene pentru colaborarea cu unitatea noastră școlară, fapt care a determinat o nouă dezvoltare a școlii inclusiv prin adaptarea ofertei educaționale într-un raport real cu cererea comunității. În acest context, procesul de descentralizare a învățământului preuniversitar constituie un demers oportun și necesar, răspunzând cerinței existenței unui învățământ organizat, administrat și finanțat conform standardelor Uniunii Europene.

Având la bază principiile transparenței, echității și adecvării, activitatea de finanțare a unităților de învățământ va presupune nu numai finanțarea de bază (costul standard / elev), cum se întâmplă în general, ci și finanțări complementare și suplimentare, bazate pe cerințele specifice de context socio – economic.

CONTEXTUL SOCIAL

Curbele demografice aflate într-o dinamică permanentă, determină fluctuații importante ale populației școlare. În acest context, colegiul nostru este obligat să țină seama de nevoia de atragere a unei resurse umane de calitate foarte bună, a copiilor care sunt crescuți într-un mediu social bine educat, care apreciază, favorizează și susține educația și pentru care formarea este un proces necesar, agreabil și continuu.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă folosirea pe scară foarte largă a echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelurile învățământului preuniversitar. Sprijinul Ministerului Educației, dar în special al autorităților locale și județene, acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă un punct forte în această direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, Municipiul Baia Mare se înscrie, în acest moment, printre centrele urbane din Europa cu un standard moderat bun privind poluarea aerului, apei și solului, factori ce influențează starea generală de sănătate și confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Acestea sunt motive pentru care, în liceul nostru, se va pune un accent deosebit pe educația ecologică, pe protejarea resurselor, pe creșterea numărului de activități de voluntariat în ecologizarea unor zone afectate. Reciclarea materialelor va fi o prioritate în activitatea extrașcolară și a Consiliului Școlar al Elevilor.

4. ANALIZA S.W.O.T.

PUNCTE TARI

- Colegiul Național „Gheorghe Șincai” Baia Mare este o instituție prestigioasă la nivel național și va fi în continuare un centru atractiv pentru elevii din județ care vizează, după absolvire, învățământul universitar. De asemenea este atractiv și pentru elevii din clasele a IV-a (în general din Baia Mare) având în vedere posibilitatea ca aceștia să urmeze cursurile gimnaziale în cadrul colegiului.
- Competența ridicată a colectivului didactic și recunoașterea de care se bucură în cadrul comunității;
- Numărul mare de cadre didactice titulare, care au titlul de doctor, care sunt mentori, metodiști, experți în management educațional;
- Admiterea unor elevi cu performanțe academice foarte bune, atât la gimnaziu cât și la liceu, pentru care educația este o prioritate permanentă;
- Derularea programelor de formare / dezvoltare profesională a cadrelor didactice;
- Derularea proiectelor specifice pe nivel de vârstă, pregătire, specializare („Educația pentru sănătate”, „Educație antreprenorială”);
- Implicarea elevilor și a unor profesori în proiecte europene ca parteneri ai ISJ Maramureș;
- Colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și județene;
- Asigurarea unui mediu educațional favorabil (săli de clasă dimensionate corespunzător, laboratoare, cabinete pentru limbi moderne);
- Existența unei Săli de sport funcționale și cu dotări foarte bune;
- Realizarea proiectului pentru Corpul Multifuncțional al colegiului;
- Posibilitatea de a asigura hrană rece și hrană caldă pentru elevi și profesori;
- Reabilitarea Corpului D al colegiului și existența proiectului de reabilitare și modernizare a clădirii istorice;
- Existența avizelor de sănătate și ISU;
- Colaborarea eficientă cu partenerii sociali – syndicatele din învățământul preuniversitar;
- Informatizarea compartimentelor de lucru: contabilitate, secretariat, administrație, CDI, comisii metodice;
- Existența unui CDI bine dotat cantitativ și relativ bine organizat;
- Existența paginii web a colegiului și promovarea instituției și pe Facebook;
- Funcționarea Consiliului Școlar al Elevilor – care include elevi care activează în Consiliul Municipal/ Județean al Elevilor;
- Funcționarea Asociației de Părinți cu personalitate juridică și sprijinul pe care aceasta îl asigură școlii;
- Funcționarea Asociației „Alumni” a absolvenților colegiului.

PUNCTE SLABE

- Fondul de carte care nu este în totalitate nou și care se adresează prea puțin elevilor de gimnaziu;
- Disfuncționalități ale fluxului informațional în cadrul liceului, atât pe verticală cât și pe orizontală;
- Dorința insuficientă a unor cadre didactice pentru informarea privind noutățile în domeniul educațional;
- Dificultatea conceperii unui orar echilibrat deoarece multe cadre didactice au funcții în Inspectoratul Școlar Județean sau sunt cu norma didactică în mai multe unități școlare;
- Imposibilitatea acordării zilei metodice din motivele menționate la punctul precedent.

OPORTUNITĂȚI

- Strategia Ministerului Educației și Cercetării privind îmbunătățirea calității și eficienței sistemelor de educație și formare profesională, deschiderea sistemelor de educație și formare profesională către societate
- Existența claselor de excelență (susținute în prima parte prin acțiuni de voluntariat ale profesorilor) și profesionalismul cadrelor didactice care realizează pregătirea elevilor din aceste clase
- Creșterea calității parteneriatului social, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional
- Posibilitatea pregătirii elevilor în specialitățile matematică-informatică, științe ale naturii și științe sociale cu un C.D.S. adecvat
- Existența unor resurse și posibilități de sponsorizare prin relații de parteneriat
- Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe ale autorităților locale.
- Disponibilitatea instituțiilor de învățământ superior pentru formarea continuă a cadrelor didactice;
- Colaborarea foarte bună cu Instituția Prefectului Județului Maramureș, Consiliul Județean Maramureș, Instituția Primarului Municipiului Baia Mare, Consiliul Local Baia Mare, instituțiile de ordine publică, Inspectoratul pentru Situații de Urgență Maramureș, Direcția de Sănătate Publică, Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă, Mass-media locală etc
- Monitorizarea stării de sănătate a elevilor
- Existența proiectelor și programelor pentru dezvoltarea în carieră
- Proiectele educaționale cu finanțare europeană.

AMENINȚĂRI

- Sistem legislativ instabil, complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare;
- Lipsa posibilității de organizare a unui examen de admitere în clasa a IX-a;
- Situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;
- Insuficientă conștientizare a părinților elevilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- Statutul social în neconcordanță cu importanța muncii depuse, care au dus uneori la migrarea unor cadre didactice bine pregătite spre domenii unde le sunt mai corect apreciate calitățile. Din același motiv se remarcă o excesivă reticență a absolvenților de a se îndrepta către studii universitare didactice;
- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți);
- Insuficiența unei suprafețe pe care instituția să se poată dezvolta în timp;
- Interesul relativ scăzut al unor cadre didactice pentru cunoașterea problematicii și a documentelor de strategie educațională, privind asigurarea calității în educație și a descentralizării sistemului educațional.

5. PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE ALE COLEGIULUI NAȚIONAL „GHEORGHE ȘINCAI”

PRIORITĂȚI

Prioritățile instituției noastre sunt în concordanță și cu cele ale învățământului românesc stabilite de Ministerul Educației și cu cele ale învățământului maramureșean stabilite de Inspectoratul Școlar Județean și urmăresc:

- Asigurarea stabilității și predictibilității în cadrul unității școlare;
- Asigurarea unui management al unității de învățământ și al clasei în scopul realizării unui climat educațional firesc;
- Promovarea unor politici educaționale solide bazate pe nevoile sistemului, identificate în urma unor analize obiective;
- Respectarea principiului libertății și responsabilității personale;
- Asigurarea de șanse egale pentru accesul tuturor elevilor liceului la educație de calitate;
- Asigurarea deprinderilor și a competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Stimularea creativității și inovării, precum și a spiritului antreprenorial, la toate nivelurile;

- Consolidarea poziției de lider al performanței învățământului maramureșean și mediatizarea rezultatelor remarcabile în vederea creșterii vizibilității la nivel național și internațional;
- Asigurarea competitivității la nivel național și internațional;
- Corelarea specializărilor din cadrul liceului cu cerințele de pe piața muncii, ținând seama și de tendințele și direcțiile dezvoltării învățământului teoretic maramureșean;
- Deschiderea sistemului educațional din liceu către societate, către mediul social, economic și cultural prin încheierea de parteneriate și protocoale de colaborare cu diferite instituții de cultură locale și naționale;
- Sprijinirea inițiativelor de colaborare cu unități de învățământ, de regulă din Uniunea Europeană, în special în cadrul unor proiecte naționale și internaționale;
- Alocarea corectă a resurselor financiare, materiale și umane necesare atingerii priorităților;
- Implicarea accentuată pentru susținerea programului de investiții și în infrastructura școlară;
- Asigurarea siguranței în școală printr-o strânsă colaborare cu factorii de drept;
- Respectarea principiului dialogului social;
- Stimularea inițiativelor societății civile pentru promovarea voluntariatului.

OBIECTIVE SPECIFICE

Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație;

1. Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă;
2. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor;
3. Creșterea autonomiei Colegiului Național „Gheorghe Șincai”, prin eficientizarea procesului de descentralizare;
4. Prevenirea și reducerea absenteismului;
5. Prevenirea fenomenului de violență școlară;
6. Eficientizarea și diversificarea actului de evaluare. Gestionarea optimă a organizării și desfășurării examenelor naționale;
7. Gestionarea, sporirea, modernizarea, reabilitarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii liceului;
8. Formarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice, inclusiv în domeniului managementului educațional;
9. Finanțarea Colegiului Național „Gheorghe Șincai” în vederea optimizării condițiilor pentru o educație de cea mai bună calitate.

1. Creșterea calității actului educațional și realizarea echității în educație

1.1. Asigurarea bazei materiale corespunzătoare și a resurselor umane

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Obținerea finanțării și realizarea proiectului de reabilitare, modernizare și dezvoltare a spațiilor de învățământ din clădirea istorică	– Rapoarte de lucrări	An 2025	Reluarea lucrărilor de reabilitare a clădirii istorice, care sunt momentan sistate	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director ▪ Contabil Șef
Organizarea activităților catedrelor – Stabilirea catedrei pentru fiecare cadru didactic – Întocmirea orarului și alte activități organizatorice – Distribuirea documentelor necesare catedrei (actualizare gimnaziu) – Întocmirea și verificarea planificărilor – Elaborarea planului de activități pentru anul școlar 2025 - 2026 Completarea portofoliilor personale și ale catedrelor	– Rapoartele manageriale – Orarul școlii – Portofoliile catedrelor – Portofoliile cadrelor didactice	Sept. 2025	▪ Organizarea CP cu prezentarea șefilor de catedră și a catedrelor ▪ Stabilirea Comisiei pentru elaborarea orarului ▪ Predarea documentelor	▪ Cadrele didactice	▪ Director adjunct ▪ Responsabili arii curriculare

Formarea continuă a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic – Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare – Obținerea gradelor didactice de către profesorii înscriși Participarea cadrelor didactice din școală ca formatori	– Dosarul personal – Inspecții curente și speciale – Examene	An școlar 2025 – 2026	▪ Creșterea numărului de metodiști ▪ Obținerea gradelor didactice de către toți cei care îndeplinesc condițiile	▪ Cadrele didactice ▪ Personalul didactic auxiliar ▪ Personalul nedidactic	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Director educativ ▪ Responsabili arii curriculare
Asigurarea numărului optim de elevi în unitatea școlară și în fiecare clasă de început	– Formarea tuturor claselor propuse în planul de școlarizare	Sept. 2025	▪ Formarea echilibrată și afișarea componenței noilor clase	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director ▪ Director adjunct

1.2. Îmbunătățirea competențelor de lectură atât în dimensiunea sa tradițională cât și ca înțelegere a textului

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Monitorizarea și consilierea prin inspecție școlară orientată către acțiunile de stimulare a lecturii, înțelegere și interpretare a textului indiferent de disciplina de predare.	– Rapoarte de inspecție	An școlar	Creșterea numărului de elevi care performează în domeniul lecturii, înțelegerii și interpretării textului	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii ▪ Părinții	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Șef catedră Limba română
Stimularea inițierii de acțiuni la nivelul liceului în cadrul CDI, care să asigure îmbunătățirea competențelor de lectură și comunicare în limba română și în limbile moderne studiate	– Portofolii personale	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii ▪ Părinții	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Șef catedră Limba română ▪ Profesor documentarist

Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Realizarea unei biblioteci cu literatură beletristică în limba engleză	– Seturi de cărți în limba engleză	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director adjunct ▪ Șef catedră Limba engleză ▪ Profesor documentarist
Realizarea unui proiect "Reading Buddy"	– Sală de lectură	An școlar		▪ Elevii	▪ Director adjunct ▪ Șef catedră Limba engleză ▪ Profesor documentarist

1.3. Asigurarea serviciilor educaționale de calitate

Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Verificarea prin inspecție școlară a corelării planificărilor didactice cu specificul unității noastre de învățământ	– Rapoarte de inspecție	An școlar	Creșterea numărul de lecții în care se utilizează strategii didactice centrate pe elev	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Responsabili arii curriculare
Urmărirea prin inspecția școlară a personalizării proiectării didactice	– Rapoarte de inspecție	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director ▪ Director adjunct
Monitorizarea și evaluarea standardelor de învățare și a calității procesului de predare-învățare-evaluare, stabilirea de ținte și obiective realiste de îmbunătățire și oferire a suportului necesar pentru ca acestea să fie atinse	– Rapoarte de inspecție – Rapoarte CEAC	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director adjunct ▪ Responsabil CEAC
Monitorizarea utilizării în predare-învățare-evaluare a strategiilor didactice activ-participative	– Rapoarte de inspecție	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director ▪ Director adjunct

Organizarea de activități specifice în scopul parcurgerii intergale a materiei la toate disciplinele de învățământ, conform standardelor naționale de calitate, a adaptării demersului didactic la nevoile elevului. Realizarea unei evaluări ritmice, diversificate și relevante.	– Compararea mediilor cu notele la evaluările naționale – Numărul de note în cataloage	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Director adjunct ▪ Responsabili arii curriculare ▪ Responsabil CEAC
Aplicarea în procesul instructiv - educativ a competențelor dobândite de cadrele didactice participante la diverse cursuri de formare / perfecționare, ca o rezultată firească a participării-implicării în actul de formare și diseminarea în cadrul catedrelor și a comisiilor metodice.	– Rapoarte de inspecție	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Consilier educativ
Realizarea / actualizarea procedurilor necesare asigurării calității în educație	– Dosarul cu activități procedurabile	An școlar		▪ Directorii ▪ Cadrele didactice	▪ Responsabil CEAC
Implementarea operațională a sistemului de control intern managerial și a managementului riscurilor	– Documente tip conform legii	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii ▪ Părinții ▪ Personalul	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Responsabil CEAC

1.4. Promovarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, sport)

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Promovarea experiențelor pozitive ale catedrelor care: – editează reviste școlare – organizează manifestări sub genericul „Școala altfel” și trimit programele de activitate la ISJMM pentru monitorizare – organizează manifestări sub genericul „Săptămâna verde” și trimit programele de activitate la ISJMM pentru monitorizare – participă la programul național „Europa, casa noastră”	– Analize semestriale în catedre	Martie 2026 pentru „Școala altfel” Mai 2026 pentru „Săptămâna verde”	Derularea în liceu a activităților care promovează educația complementară	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Responsabil CEAC ▪ Responsabili arii curriculare
Formarea, dezvoltarea și exersarea competențelor social-civice democratice necesare tinerei generații pentru participarea activă la viața civică. Asigurarea respectării drepturilor copiilor	– Analize în Consiliu Profesorat	Conform programelor naționale		▪ Elevii ▪ Părinții ▪ Comunitatea	▪ Consilier educativ ▪ Responsabil CEAC
Formarea unui stil de viață sănătos în rândul elevilor, respectarea legislației în vigoare privind alimentele permise pentru a fi comercializate în spațiile destinate învățământului	– Studiu de impact	An școlar		▪ Elevii ▪ Părinții ▪ Comunitatea	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Profesori biologie

Dezvoltarea gustului elevilor pentru frumos; cultivarea valorilor culturale, susținerea programelor educative care promovează valorile interculturale	– Analize semestriale în catedră	An școlar		▪ Elevii	▪ consilier educativ ▪ Profesori desen / muzică
Organizarea unor tabere și excursii tematice, consilierea elevilor în acțiunile de desfășurare a activităților de petrecere a timpului liber al elevilor.	– Studiu de impact	An școlar		▪ Cadrele didactice ▪ Elevii	▪ Directori ▪ consilier educativ

2. Stimularea excelenței în educație și sporirea accesului la o educație de calitate prin învățare permanentă

2.1. Stimularea excelenței în educație

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Organizarea și desfășurarea activității în Centrul de Excelență și în cadrul Centrelor de pregătire eMAG	– Liste elevi testați – Planificarea activităților de excelență – Condica	An școlar	Rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare, superioare față de anul școlar precedent.	▪ Cadrele didactice ▪ Elevi capabili de performanță	▪ Directori ▪ Coordonatorii pe discipline
Stimularea activității competiționale desfășurate la nivel de unitate școlară.	– Statistici – Rezultate	An școlar	Feed-back în presă privind rezultatele obținute la olimpiade și concursuri școlare	▪ Cadrele didactice ▪ Elevi capabili de performanță	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Asigurarea condițiilor materiale și de natură organizatorică necesare desfășurării olimpiadelor și concursurilor școlare la toate etapele și disciplinele	– Rezultate	Noi. 2025 – Iulie 2026		▪ Cadrele didactice ▪ Elevi capabili de performanță	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Prezentarea rezultatelor în broșuri, publicații proprii, presă.	– Articole în mass media	An școlar		▪ Colegiul ▪ Cadrele didactice	▪ Directori

	– Filmări TV – Raportul anual			▪ Elevii care obțin rezultate speciale	▪ Profesorii coordonatori
--	--	--	--	--	---

2.2. Activitatea științifică și metodică a profesorilor

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Adaptarea strategiilor didactice și pentru clasele de gimnaziu	– Proiecte didactice – Rapoarte inspecție	An școlar	Realizarea cel puțin a unei activități la nivelul fiecărei catedre care să aducă în prim plan elevii și cadrele liceului.	▪ Cadrele didactice ▪ Elevii de gimnaziu	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Stabilirea la nivelul catedrelor a temelor de cercetare	– Reviste și lucrări publicate	An școlar		▪ Cadrele didactice	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Pregătirea unei echipe de teatru a liceului (eventual într-o limbă modernă)	– Spectacole	An școlar		▪ Colegiul ▪ Elevi	▪ Profesori Limba română ▪ Profesori limbi moderne
Pregătirea echipelor și ansamblurilor sportive	– Competiții sportive	An școlar		▪ Colegiul ▪ Elevi	▪ Profesori educație fizică
Pregătirea ansamblurilor de artă	– Expoziții	An școlar		▪ Colegiul ▪ Elevi	▪ Profesor arte
Pregătirea corului școlii	– Spectacole	An școlar		▪ Colegiul ▪ Elevi	▪ Profesor muzică

3. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională a elevilor

3.1. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare personală a elevilor

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Trecerea la abordarea transdisciplinară a predării conținuturilor învățării prin aplicarea curriculumului transdisciplinar	– Fișa de observare a lecției – Rapoarte inspecții	An școlar	Obținerea unor rezultate în medie mai mari la Evaluările Naționale pentru clasele a VI-a și a VIII-a.	▪ Elevi	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare ▪ Cadre didactice
Verificarea prin inspecția școlară a respectării curriculumului și a asigurării condițiilor optime de trecere de la un curriculum axat pe acumulare de cunoștințe la un curriculum centrat pe formarea de competențe relevante	– Fișa de observare a lecției – Rapoarte inspecții	An școlar		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Creșterea relației școală-familie, din perspectiva mării gradului de implicare a părinților în activitățile de natură școlară la activitățile educaționale destinate elevilor și responsabilizarea familiei pentru participarea școlară a elevilor	– Fișe de identificare	An școlar		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Consilier educativ
Colaborarea eficientă și permanentă a factorilor decizionali cu Consiliul Școlar al Elevilor, pentru a veni în sprijinul acestora	– Procesele verbale ale întâlnirilor	An școlar		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Președintele Consiliului

3.2. Asigurarea actului educațional în conformitate cu nevoia de dezvoltare profesională a elevilor

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Corelarea predării cu modul de pregătire al elevilor pentru luarea deciziilor corecte în orice situație în raportul om-mediul și om-societate	– Fișele de inspecție	An școlar	Derularea în liceu a activităților care promovează dezvoltarea durabilă	▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog
Multiplicarea și diversificarea activității de consiliere și orientare profesională a elevilor și părinților	– Fișele de consiliere	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog
Oferirea, coordonarea și monitorizarea serviciilor educaționale de calitate pe componenta consilierii și orientării elevilor	– Fișele de consiliere	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog
Colaborare strânsă între diriginți și profesorii din cabinete de asistență psihopedagogică, cu țintă directă pe oferirea de consultanță acordată elevilor indeciși	– Fișele de consiliere	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog

3.3. Oferirea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Implicarea consilierilor școlari în activitatea de orientare școlară și profesională a elevilor	– Registrul de audiențe – Cabinet	An școlar	Activitate eficientă a consilierului școlar în cabinetele de asistență psihopedagogică astfel încât toți elevii să aibă acces la consiliere obiectivă	▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog
Oferirea în cadrul liceului a serviciilor de consiliere-examinare-orientare-suport tuturor elevilor, părinților și cadrelor didactice care doresc, prin consilierul școlar	– Fișele de consiliere – Registrul de audiențe – Cabinet	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog

4. Creșterea autonomiei Colegiului Național „Gheorghe Șincai”, prin eficientizarea procesului de descentralizare

4.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul descentralizării învățământului preuniversitar

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Dezvoltarea autonomiei colegiului și a autonomiei profesionale a cadrelor didactice	– Strategia învățământului preuniversitar	An școlar	Existența și cunoașterea legislației specifice educației	▪ Instituția ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori
Cunoașterea, aplicarea și respectarea Legii învățământului preuniversitar, metodologiilor aprobate prin OME Postarea tuturor documentelor emise de MEC și ISJ pentru atingerea principiului transparenței instituțiilor publice	– Site – Facebook – Avizier	An școlar		▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Secretariat ▪ Comisia de imagine
Publicarea listei posturilor/ catedrelor, organizarea concursurilor de angajare pe post/ catedră și încadrarea cu personal didactic conform legislației în vigoare și conform calendarului mobilității personalului didactic, conform condițiilor specifice instituției. Publicarea posturilor pe site-ul liceului	– Site – Avizier	Conform calendarului de mobilitate		▪ Instituția	▪ Directori ▪ Secretariat
Participarea și implicarea directorilor, șefilor de catedră și membrilor CEAC în realizarea asistențelor la lecții. Fiecare	– Fișa de observare a lecției	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare

cadru didactic va avea formulată o schiță a lecției înainte de a intra la oră (fie în format letric, fie în format digital) Vor fi formulate concluzii și recomandări obiective asupra celor observate, respectând astfel colegii prin realizarea feed-back-ului ca urmare a analizei lecției	– Rapoarte inspecții				
Completarea și publicarea declarațiilor de avere și de interese și transmiterea acestora la timp factorilor precizați în legislația specifică	– Adresa ISJ de informare	Iunie 2026			▪ Directori

4.2. Formarea managerilor școlari și a personalului administrativ

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea acoperirii normelor prin încadrarea cu personal didactic/ didactic auxiliar/ nedidactic	– Strategia învățământului preuniversitar	An școlar	Includerea cadrelor didactice care își exprimă dorința și a personalului din	▪ Instituția ▪ Elevii	▪ Directori ▪ Secretariat ▪ Administrator patrimoniu
Informarea și depunerea dosarelor cadrelor didactice cu privire la concursul de obținere a calității de expert în management educațional (pentru fiecare serie nou aprobată)	– Site – Avizier	Noi. 2025.	compartimentul salarizare/ contabilitate în	▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Secretariat
Comunicarea ritmică a informațiilor legate de etapele mobilității de personal și a cerințelor acestor etape	– Site – Avizier – Consilii profesoriale – Metodologia	An școlar	cel puțin un program de formare	▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Secretariat

Preocuparea privind vizualizarea activităților desfășurate, în mass-media locală, în promovarea imaginii instituției	– Articole de presă – Emisiuni TV			▪ Instituția	▪ Directori ▪ Comisia de imagine
--	--	--	--	--	---

5. Prevenirea și reducerea absenteismului. Prevenirea fenomenului de violență școlară

5.1. Aplicarea prevederilor legislative în domeniul monitorizării, prevenirii și reducerii absenteismului și abandonului școlar

Măsurile și acțiunile planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Corelarea strategiei Colegiului Național „Gheorghe Șincai” cu strategia Inspectoratului Școlar Județean Maramureș privind absenteismul școlar	– Planul de măsuri	An școlar	Reducerea numărului față de anul școlar precedent	▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Profesor psiholog
Monitorizarea prin statistici lunare a absenteismului din clase	– Statistici privind dinamica fenomenului	An școlar		▪ Directori ▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Diriginți
Informarea permanentă a familiilor privitor la frecvența și comportamentul elevilor, la rezultatele școlare ale acestora	– Procese verbale	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Diriginți	▪ Directori ▪ Diriginți
Elaborarea calendarului acțiunilor extracurriculare și extrașcolare pentru anul școlar 2025 – 2026 și cuprinderea în cadrul acestuia a acțiunilor de prevenire și de combatere a consumului de substanțe toxice și a programului de educație pentru cetățenie democratică	– Calendarul acțiunilor extrașcolare și extracurriculare	Noi.2025		▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Consilier educativ ▪ Diriginți

5. 2. Prevenirea fenomenului de violență școlară

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Implementarea planului de măsuri privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ în anul școlar 2025 – 2026	– Rapoarte semestriale	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți ▪ Comunitate	▪ Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței
Implementarea unui sistem de supraveghere în școală	– Reabilitare	2025		▪ Personalul din școală	▪ Directori ▪ Administrator

6. Eficientizarea și diversificarea actului de evaluare. Gestionarea optimă a organizării și desfășurării examenelor naționale

6.1. Aplicarea în activitatea didactică a tuturor formelor de evaluare și responsabilizarea personalului didactic pentru activitatea de evaluare

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Monitorizarea ritmicității notării/ evaluării elevilor și trecerea notelor în cataloage	– Fișa de observare a lecției – Rapoarte inspecții	An școlar	Echilibrarea rezultatelor evaluărilor curente cu cele obținute în examenele naționale	▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Verificarea existenței portofoliilor de evaluare adecvate disciplinei, specializării, profilului fiecărui elev	– Rapoarte inspecții	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare
Verificarea elaborării și aplicării la clasă a probelor de evaluare corelate cu modelele furnizate de CPNEE și adaptate particularităților colectivelor de elevi, respectând programa școlară	– Fișa de observare a lecției – Rapoarte inspecții	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare

Realizarea unei evaluări inițiale la toate disciplinele. Diversificarea mijloacelor de evaluare în conformitate cu cerințele metodologice actuale. Monitorizarea atentă a tezelor și a rezultatelor obținute de elevi.	– Portofoliile profesorilor – Portofoliul catedrei – Cataloage	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare ▪ Comisia CEAC
Formarea deprinderilor de autoevaluare la elevi.	– Lucrări scrise – Evaluări orale	An școlar		▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Cadre didactice
Evaluarea proiectelor la care participă școala	– Număr de proiecte admise	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ consilier educativ ▪ Responsabili arii curriculare

6.2. Pregătirea, organizarea și monitorizarea desfășurării în condiții optime a examenelor naționale

Măsuri și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Realizarea situației privind diferența dintre media mediilor clasei evaluate și media mediilor obținute la examene	– Raport către ISJMM	Noi.2025 în CP	▪ cel puțin 85% din elevii noștri de clasa a VIII-a să continue studiile la noi. ▪ 100% promovabilitate la bacalaureat.	▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Administrator de rețea
Organizarea de simulări ale examenelor naționale la fiecare probă de examen	– Statisticile privind rezultatele	Modul III		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare implicați în examene

Organizarea în condiții optime a desfășurării examenelor naționale la clasele a VI-a și a VIII-a	– Rapoartele privind examenele	Conform calendarului	▪ realizarea integrală a claselor a V-a	▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Cadrele didactice implicate în examene
Organizarea testării pentru admiterea în clasa a V-a	– Raportul privind admiterea	Mai.2026		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Șefii catedrelor de Limba română și de Matematică ▪ Cadrele didactice implicate

6.3. Asigurarea cadrului legal pentru evaluările internaționale

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Realizarea unor demersuri de prezentare a evaluărilor internaționale: PISA, TIMSS, PIRLS, TALIS.	– Prezentări PPT	Conform calendarului	Obținerea unor rezultate foarte bune la evaluările internaționale, dacă vom fi selectați	▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare ▪ Cadrele didactice implicate
Sprijinirea cadrelor didactice și elevilor prin broșuri de aplicație cu modele de itemi, pentru testele internaționale	– Broșuri de aplicație	Conform calendarului		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Părinți	▪ Directori ▪ Responsabili arii curriculare ▪ Cadrele didactice implicate

6.4. Respectarea cadrului legal de evaluare a personalului din învățământ

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Autoevaluarea conform Legii calității în educație și monitorizarea activităților în vederea asigurării calității în școală	– Fișele de autoevaluare	Final an școlar	Lista cadrelor didactice propuse pentru distincții și premii	▪ Personalul	▪ Directori ▪ Comisia pentru evaluare
Evaluarea personalului didactic, didactic auxiliar, nedidactic	– Fișele de evaluare	Final an școlar/ an calendaristic		▪ Personalul	▪ Directori ▪ CA
Organizarea evaluării dosarelor cadrelor didactice în vederea accederii la gradație de merit, distincții și premii	– Liste gradații/ distincții acordate	Conform calendarului		▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Comisia pentru acordare
Promovarea rezultatelor obținute de cadrele didactice în cadrul unor acțiuni / proiecte / manifestări, inclusiv pe site-ul liceului	– Mape de eveniment – Ziare, TV – Site liceu – Pagina Facebook	An școlar		▪ Directori ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Administrator de rețea

7. Gestionarea, sporirea, modernizarea, reabilitarea și dotarea bazei materiale și a infrastructurii liceului

7.1. Stabilirea unui parteneriat durabil cu Consiliul Local și Consiliul Județean

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
--	------------------	---------------------	-------------------------	-------------	--------------

Stabilirea unui parteneriat între Municipiul Baia Mare, Consiliul Județean și Colegiul Național „Gheorghe Șincai” în vederea transferului unei suprafețe din terenul ISU, în administrarea liceului	- Adrese oficiale	2025	Cuprinderea liceului în programe de dezvoltare, în funcție de nevoi	▪ Colegiul ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Director ▪ Director adjunct
Accesarea de noi fonduri europene Proiect PNRR Planul Național de Redresare și Reziliență pentru proiect nr. 2/2014 - Colegiul Național „Gheorghe Șincai” – Reabilitare etapa II – Corp Vechi, Municipiul Baia Mare Elaborat de S.C.ARCOLAR S.R.L. Baia Mare Autorizație de Construire nr. 357 din 02.10.2020 Corpul Vechi, construit în anul 1908, este monument istoric, cod MM-II-m-B-04488, regim de înălțime S(parțial)+P+1E, Sc = 2.183 mp, Sd = 4.112 mp. Prin reabilitarea imobilului s-au prevăzut lucrări complexe - interioare și exterioare, intervențiile fiind: - reabilitare fațadă; - schimbare tâmplărie interioară și exterioară;	- Număr de proiecte	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Comunitate	▪ Directori ▪ Consilier educativ ▪ Cadre didactice

- schimbare învelitoare, inclusiv opritori de zăpadă, jgheaburi și burlane; - deschiderea vechiului acces din zona fostului garaj demolat în cadrul proiectului Corpului Multifuncțional; - reabilitare corp Centrală Termică, realizarea unui acces, scară exterioară acoperită; - refacere coș de fum pentru a îngloba și coloanele principale pentru încălzire; - reabilitare grupuri sanitare; - refacere finisaje interioare; - refacere acces profesoral prin desfacerea actualei copertine, lărgirea ușii de acces, - refacerea unei copertine metalice, adaptată configurației clădirii; - refacere accese secundare dinspre strada Gh. Șincai; - instalații de încălzire interioare cu radiatoare și ventilo-convectoare; - instalații în centrala termică; - instalații sanitare interioare (apă rece, apă caldă, canalizare menajeră, PSI); - pluviale; - hidranți interiori; - sistem de detecție incendiu;					
---	--	--	--	--	--

- sistem de supraveghere și sistemul antiefracție; - lucrări de amenajări extertioare: - realizare dren; - refacere trotuare de protecție; - refacerea zonei verzi dinspre str. Gheorghe Șincai și dinspre str. Andrei Mureșan.					
Organizarea de activități culturale, mese rotunde, dezbateri pentru cadre didactice, elevi, părinți, reprezentanți ai comunității locale, cu ocazia manifestărilor: Spring Day - Ziua primăverii în Europa, Ziua Europei, Balul bobocilor, Ziua Șincaiului, 1 Decembrie, etc	– Mape de eveniment	Conform calendarului		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Comunitate	▪ Consilier educativ ▪ Responsabili arii curriculare
Participarea la Târgul Ofertelor Educaționale	– Broșuri de prezentare – Film realizat de elevii liceului	Conform calendarului		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Comunitate	▪ Directori ▪ Cadre didactice
Monitorizarea investițiilor care se derulează Fundamentarea propunerilor pentru noi investiții	– Banca de date cu investiții	An școlar		▪ Cadre didactice ▪ Elevi ▪ Comunitate	▪ Director ▪ Director adjunct ▪ Administrator

7.2. Sprijinirea demersului local pentru dotarea și modernizarea bazei materiale

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Modernizarea bazei materiale	Propuneri și oferte de dotare	An școlar	Cuprinderea liceului în programe de dezvoltare, în funcție de nevoi	- Cadre didactice - Elevi	- Cadre didactice - Elevi

8. Formarea profesională și perfecționarea cadrelor didactice, inclusiv în domeniul managementului educațional

8.1. Susținerea participării la cursurile de formare continuă a personalului didactic prin programe ME, POSDRU, alte surse de finanțare

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea accesului la activitățile de perfecționare / formare continuă a tuturor cadrelor didactice prin accesarea ofertei CCD și a altor furnizori de formare, în vederea îmbunătățirii activității de predare și de evaluare, precum și popularizarea cursurilor on-line	- Oferta de formare a CCD - Proiecte - fonduri europene - Liste formabili	An școlar	Cuprinderea tuturor CD de la nivelul județului în cursuri de formare profesională în funcție de nevoile identificate în sistem	Cadre didactice	Director adjunct
Participarea la cel puțin un curs de formare organizat de MEC, ISJ a majorității cadrelor didactice	- Liste formabili - Proiecte - fonduri europene	An școlar		Cadre didactice	- Directori - Cadre didactice

Asigurarea cadrului de perfecționare prin grade didactice și oferirea de sprijin în elaborarea documentelor / a portofoliului educațional	– Liste candidați – Dosare candidați IT și de specialitate	An școlar		▪ Cadre didactice	▪ Director ▪ Comisia pentru perfecționare
---	---	-----------	--	---	--

9. Finanțarea Colegiului Național „Gheorghe Șincai” în vederea optimizării condițiilor pentru o educație de cea mai bună calitate

9.1. Asigurarea finanțării Colegiului Național „Gheorghe Șincai”

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Asigurarea finanțării, conform dispozițiilor din Legea învățământului preuniversitar, a HG 1274 / 2011 și a bugetului de stat Asigurarea respectării dispozițiilor legale privind finanțarea de bază în limitele costului standard/ elev/ conform metodologiei emise prin multiplicarea costului standard cu coeficientii specifici liceului	– Bilanț și anexe	Ani financiari	Respectarea cu strictețe a încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul principal de credite - pe secvența din anii financiari cuprinși în anul școlar 2023-2024	▪ Colegiul ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Contabil șef
Respectarea încadrării în indicatorii de plan aprobați de către Ordonatorul principal de credite - pentru anii financiari cuprinși în anul școlar 2025-2026, la toate articolele cuprinse în plan și repartizat instituțiilor de învățământ	– Bilanț și anexe	Semestrial și anual		▪ Colegiul ▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Contabil șef

Efectuarea plăților în limita alocațiilor bugetare pentru plata ajutorului financiar acordat de către Guvernul României în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, în baza Legii 269/ 2004	– Bilanț și anexe	Semestrial și anual		▪ Elevii beneficiari	▪ Directori ▪ Contabil șef
Asigurarea încadrării în limitele bugetare aprobate a finanțării transportului pentru elevii care îndeplinesc condițiile stabilite de HG 812 / 2023, cu modificările ulterioare	– Bilanț și anexe	Semestrial și anual		▪ Elevii beneficiari	▪ Directori ▪ Contabil șef
Respectarea dispozițiilor legale cu privire la realizarea și efectuarea plăților din veniturile proprii, conform dispozițiilor legale în vigoare și al Bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, anual de către ordonatorul principal de credite	– Bilanț și anexe	Semestrial și anual		▪ Cadre didactice ▪ Elevi	▪ Directori ▪ Contabil șef
Fundamentarea necesarului pentru asigurarea efectuării plăților pentru examenele naționale, concursul național unic pentru ocuparea posturilor didactice	– Bilanț și anexe	Modul II, IV și V		▪ Cadre didactice	▪ Directori ▪ Contabil șef

9.2. Asigurarea fondurilor pentru examinarea medicală obligatorie pentru personalul liceului

Măsurile și acțiuni planificate pentru atingerea obiectivului specific	Resurse necesare	Termen de realizare	Indicatori de realizare	Beneficiari	Responsabili
Crearea cadrului propice pentru organizarea consultațiilor medicale pentru evaluarea psihologică și a sănătății personalului.	– Facturile fiscale emise de către firmele contractate	Sept. 2025	Obținerea tuturor avizelor medicale și a celor psihologice pentru întreg corpul profesoral	▪ Personalul	▪ Director adjunct ▪ Personalul medical

Director,
prof. Leonard Sorin Mardar



Director adjunct,
prof. Simona-Sorina Toma

A handwritten signature in black ink, corresponding to the name Simona-Sorina Toma.